

基隆市立八斗高中【高中部】113 學年度第一學期註冊須知(新生)

重要行事	辦理事項	單位
113/06/21(五) 113/07/19(五) 申請基隆市政府就近入學獎學金及本校新生獎學金期間	請符合申請資格的同學，至本校教務處領取申請表格，或逕自至本校官網首頁「新生專區」內下載申請表，於 07/19(五)前備妥所有申請表件繳至教務處，逾期視同不申請。	教務處
113/07/15(一)前 繳交各項新生資料	1. 06/21(五)為第一梯次新生繳件日期。 2. 如未能在當日繳交，需在 07/15(一)中午 12:00 前完成繳件，以利建立新生資料。 3. 線上填寫新生資料。 	教務處
113/08/05(一) 113/08/09(五) 高一新生銜接輔導課程	1. 08/02(五)前公告高一銜接課程課表於學校官網。 2. 銜接課程開始日 08/05(一)，為期一週。 3. 每日上午 8:10-12:00 到校上課，課程以國、英、數為主。	教務處
113/08/19(一) 公告高一編班名單	113/08/19(一)上午 10:00 後，請同學自行上本校官網首頁置頂或新生專區查看。	教務處
113/08/22(四) 113/08/23(五) 高一新生訓練	1. 兩天均為 08:00 前到校，約 12:00 放學。 2. 攜帶書包及文具。 3. 穿著校服，請提前購置本校校服。	學務處
113/08/29(四) 全校返校日(含新生) 領書註冊日	1. 08:00 到校(上午半日)，穿校服並帶書包文具。 2. 領取註冊+書籍繳費單(白單)至台灣銀行、郵局或 7-11、OK、全家等便利超商繳費(詳閱繳費單說明)，繳費截止日為 09/15(日)。 3. 欲申請學生助學貸款者，請自行攜註冊單至台灣銀行辦理後，09/09(一)前將對保單繳至訓育組。 4. 繳回暑假作業(依各學科任課老師規定處理)。 5. 基隆青年每班 70 元、幼獅文藝 480 元。 6. 8:10~10:00 安排各班領書。 7. 班務活動，領取掃具進行大掃除，選班級幹部。	教務處 學務處 總務處
113/08/30(五) 全校正式開學	1. 08:00 到校，全校穿校服(以全班當日課程統一著制服或運動服，不得著班服、隊服、團服)參加始業式後，即正式上課(帶餐具)。 2. 本週進行服裝儀容檢查。	學務處
113/09/16(一) 回收學生證及註冊單收執聯截止日	1. 學生於繳費後請繳回學校收執聯，各班學藝股長協助催收收執聯及學生證，於 09/16(一)前繳回教務處試務組，完成註冊手續。	教務處

※開學典禮(始業式)務必參加，否則以『重要集會未到校』處分一記小過乙支。如有重要事故無法到校，請家長務必於 08:00 時前電話請假(電話：24693612、24692366#20 或 21)。